

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
от 18.02.2021 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ имени А.М. Горького»
г. Карачева Брянской обл.

С.А. Иванова
18.02.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе региональной инновационной площадки
(РИП) по реализации инновационного проекта
по теме «Разработка и внедрение современной модели воспитания и
социализации обучающихся через включение в деятельность
ООГДЮО «Российское Движение Школьников»
«Школа-территория возможностей»
МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» г. Карачева Брянской обл.

1. Общие положения

- 1.1. Рабочая группа по реализации в МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» г. Карачева Брянской обл. инновационного проекта теме «Разработка и внедрение современной модели воспитания и социализации обучающихся через включение в деятельность ООГДЮО «Российское Движение Школьников» «Школа-территория возможностей» (далее – рабочая группа) является временным творческим коллективом и создается на период реализации инновационного проекта.
- 1.2. Настоящее Положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы.
- 1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства просвещения РФ, приказами департамента образования и науки Брянской области, регламентирующих деятельность инновационных площадок, и настоящим Положением, на основе принципов коллегиальности и самоуправления.
- 1.4. Состав и руководитель рабочей группы определяется приказом директора школы на основе добровольного участия для разработки той или иной проблемы, связанной с содержанием образования.
- 1.5. Результатом работы группы является создание педагогического продукта деятельности нового качества.

1.6. Рабочая группа вправе кооптировать в свой состав новых участников, с последующим согласованием их кандидатур с директором школы и руководителем группы.

1.7. Рабочая группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач.

1.8. Рабочая группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

2. Задачи деятельности школьной рабочей группы:

2.1. Анализ состояния и тенденций развития деятельности МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» по инновационному обновлению содержания воспитания в школе в рамках реализации темы РИП.

2.2. Разработка нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» по реализации инновационного проекта

2.3. Разработка программно-методического сопровождения по направлениям внеклассной и внеурочной деятельности.

2.4. Осуществление мониторинга первоначального состояния, динамики и результатов деятельности МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» по направлениям реализации инновационного проекта.

2.5. Совершенствование финансово-экономического механизма обеспечения деятельности МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» в условиях инновации.

2.6. Обеспечение координации сетевых мероприятий в рамках реализации инновационного проекта.

2.7. Разработка системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе реализации инновационного проекта.

3. Организация работы рабочей группы

3.1. Работа рабочей группы организуется в соответствии с планом-графиком работы школы.

- рекомендовать педагогам МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» различные формы повышения квалификации в области направления инновационного проекта;
- обращаться за консультациями по вопросам инновационного проекта к представителям методических объединений, научных организаций разного уровня.

6. Документация рабочей группы

6.1. К документации рабочей группы относятся:

- Положение о рабочей группе по реализации в МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» инновационного проекта «Разработка и внедрение современной модели воспитания и социализации обучающихся через включение в деятельность ООГДЮО «Российское Движение Школьников» «Школа-территория возможностей»
- Календарный план реализации инновационного проекта в МБОУ «СОШ им. А.М. Горького»
- Отчеты о реализации инновационного проекта в МБОУ «СОШ им. А.М. Горького»
- Протоколы заседаний рабочей группы. Протоколы заседаний оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

7. Финансирование

7.1. Финансирование работ, связанных с реализацией инновационного проекта РИП проводится за счёт бюджета и внебюджетных средств, поступающих в МБОУ «СОШ им. А.М. Горького».

3.3 План работы рабочей группы согласовывается с директором школы.

3.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины состава ее участниках оформляются в виде протоколов.

3.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляется директором школы.

3.6. Рабочая группа прекращает свою деятельность и ликвидируется с момента издания приказа директором школы.

4. Результаты деятельности рабочей группы

4.1. Результаты деятельности рабочей группы могут быть итоговыми, промежуточными и побочными.

4.2. К результатам деятельности, имеющим итоговый характер, относятся знания и объекты, созданные или полученные как итог реализации инновационного проекта, предусмотренный планом.

4.3. К результатам деятельности, имеющим промежуточный характер, относятся знания и объекты, созданные или полученные в процессе реализации инновационного проекта.

4.4. К результатам деятельности, имеющим побочный характер, относятся знания и объекты, созданные или полученные в процессе или в результате реализации инновационного проекта в соответствии с планом, но не предусмотренные этими документами и пригодные для использования исключительно в целях, отличающихся от тех, которые были оговорены в плане.

5. Права и обязанности членов рабочей группы

5.1. Члены рабочей группы для решения возложенных на неё задач имеют в пределах своей компетенции право:

- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией мероприятий по инновационному проекту;
- ставить вопрос о публикации материалов по инновационному проекту;
- выступать с инициативой перед администрацией МБОУ «СОШ им. А.М. Горького» о поощрении педагогов за активное участие в реализации инновационного процесса;