

Документ подписан электронной подписью.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа имени А.М. Горького"**

**г. Карачева Брянской области**

Выписка

из адаптированной основной образовательной программы начального общего  
образования обучающихся с расстройством аутистического спектра  
(вариант 8.3)

**РАССМОТРЕНО**

Руководитель МО

\_\_\_\_\_ Евтюшина Н.Н.

«29» августа 2024 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по УВР

МБОУ СОШ им. А.М. Горького

\_\_\_\_\_ **Маркова Е.В.**

«29» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ФГОС ОВЗ 8.3  
коррекционно-развивающий курса  
«Логопедия»  
1 класс**

учителя высшей  
квалификационной  
категории

**Клецовой Л.А.**

Выписка верна 29.08.2024

Директор С.А. Иванова

**2024-2025 уч.год**

Документ подписан электронной подписью.

## Пояснительная записка

Логопедическая работа с обучающимися, имеющими нарушения (РАС) занимает важное место в процессе коррекции нарушений развития детей. Организация учебной деятельности, как особой формы активности ребенка, направленной на изменение самого себя - субъекта обучения, тесно связана с проблемой развития его речи. Формирование полноценной учебной деятельности возможно лишь при достаточно хорошем уровне развития речи, который предполагает определенную степень сформированности средств языка (произношение, грамматический строй, словарный запас), а также умений и навыков свободно и адекватно пользоваться этими средствами в целях общения. Нарушения речи у детей с (РАС) носят характер системного недоразвития речи, для которого характерно:

- нарушение звукопроизношения
- несформированность фонематического восприятия и фонематического анализа;
- аграмматизмы, проявляющиеся в словоизменениях;
- нарушения сложных форм словообразования;
- недостаточная сформированность связной речи;

Поэтому **логопедическое воздействие должно быть направлено на речевую систему в целом**. Кроме того, весь процесс логопедической работы должен быть направлен на формирование мыслительных операций анализа, синтеза, сравнения, абстрагирования, обобщения. Особенности логопедической работы так же являются максимальное включение анализаторов и использование максимальной и разнообразной наглядности. Учитывая тесную связь в развитии ручной и артикуляторной моторики, в логопедические занятия, особенно в 1 классах, необходимо включать упражнения тонких движений рук, элементы логопедической ритмики. Ребёнок не выполняет простые речевые инструкции, хотя косвенными методами можно определить, что он понимает обращённую речь. У детей с расстройством аутистического спектра наблюдается недостаточное использование жестов и интонации в общении. В значительной степени это обусловлено несовершенством речевой практики данной категории детей, недостатком языковых средств общения, ограниченным словарным запасом.

### Цели и задачи программы.

**Цели программы:** - преодоление негативизма при общении и установлении контакта с аутичным ребенком;

- максимальная коррекция дефектов устной речи учащегося, способствующей успешной адаптации в учебной деятельности и дальнейшей социализации ребенка;
- повышение речевой активности ребенка в процессе общения.

### Задачи программы:

1. Ориентация аутичного ребенка во внешнем мире.
2. Обучение его простым навыкам контакта, в том числе речевого:
  - обогащать и активизировать словарный запас,
  - развивать коммуникативные навыки посредством повышения уровня общего речевого развития учащихся.
3. Развитие устной речи:
  - создать условия для формирования правильного звукопроизношения и закрепление его на словесном материале исходя из индивидуальных особенностей учащихся;

Документ подписан электронной подписью.

- развивать артикуляционную моторику, фонематические процессы, грамматический строй речи через коррекцию дефектов устной;
- развивать фразовую и связную речь.

4. Подготовка к обучению письменной речи (письмо и чтение):

- формировать навыки звуко-слогового анализа и синтеза;
- создавать базу для успешного овладения навыками чтения и письма;

5. Развитие зрительное и слуховое восприятие, внимание, память, мышление.

6. Формировать пространственно-временные представления и понятия.

7. Совершенствовать координацию мелких движений пальцев рук и кистей, а также общей моторики.

**Основные этапы** логопедической коррекции:

**Первый этап** – установление контакта с аутичным ребенком. Для успешной реализации этого этапа рекомендуется создающая сенсорная атмосфера занятий. Это достигается с помощью спокойной негромкой музыки в специально оборудованном помещении для занятий.

Важное значение придается свободной мягкой эмоциональности занятий. Педагог должен общаться с ребенком негромким голосом, в некоторых случаях, особенно если ребенок возбужден, даже шепотом. Необходимо избегать прямого взгляда на ребенка, резких движений. Не следует обращаться к ребенку с прямыми вопросами. Установление контакта с аутичным ребенком требует достаточно длительного времени и является стержневым моментом всего коррекционного процесса. Перед педагогом стоит конкретная задача преодоления страха у аутичного ребенка, и это достигается путем поощрения даже минимальной активности.

**Второй этап** – усиление речевой активности ребенка. Решение этой задачи требует от педагога умения почувствовать настроение ребенка, понять специфику его поведения и использовать это в процессе коррекции.

На **третьем этапе** коррекции важной задачей является организация речевой активности целенаправленного аутичного ребенка.

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Личностные результаты включают: индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

Личностные результаты освоения адаптированной должны отражать:

- 1) осознание себя как ребёнка;
- 2) формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей.
- 3) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 4) овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- 5) овладение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- 6) развитие навыков сотрудничества со взрослыми.

Документ подписан электронной подписью.

Предметные результаты:

Устная речь.

- ✓ Выражать свои просьбы, желания, используя этикетные слова и выражения;
- ✓ Сообщать свое имя и фамилию, домашний адрес;
- ✓ Участвовать в ролевых играх в соответствии с речевыми возможностями;
- ✓ Слушать сказку или рассказ,
- ✓ Уметь отвечать на вопросы с опорой на иллюстративный материал;
- ✓ Повторять чистоговорки, короткие стихотворения с опорой на образец чтения учителя;
- ✓ Участвовать в беседе на темы, близкие личному опыту ребенка;

У учащихся будут сформированы следующие умения и навыки:

- ✓ Выполнять простые инструкции учителя;
- ✓ отвечать на простые вопросы с помощью учителя;
- ✓ Применять элементарные правила речевого общения с помощью учителя (выражать свои просьбы, желания с использованием простых этикетных слов);
- ✓ использовать речевые алгоритмы при общении в различных ситуациях.
- ✓ Выбирать картинку, соответствующую слову;
- ✓ Реагировать на обращение поворотом головы, взглядом;
- ✓ Выполнять простые инструкции (сядь, встань, возьми и т.д.);
- ✓ Правильно выполнять речевой плавный выдох;
- ✓ Слушать небольшую сказку, рассказ, стихотворение.

## Содержание учебного курса.

В содержание программы курсов: «Логопедические занятия» входят:

- Общение и его значение в жизни. Речевое и неречевое общение. Правила речевого общения. Условные знаки (пиктограммы) в общении людей.
- Аудирование. Выполнение простых инструкций. Слушание литературных произведений в изложении педагога и с аудио-носителей. Повторение отдельных слогов, слов, предложений.
- Дикция и выразительность речи. Развитие артикуляционной моторики. Формирование правильного речевого дыхания. Практическое использование силы голоса, тона, темпа речи в речевых ситуациях. Использование мимики и жестов в разговоре.
- Подготовка речевой ситуации и организация высказывания. Составление диалогов. Определение темы ситуации.
- Правила речевого общения. Обращение по имени и отчеству, по фамилии, обращение к знакомым взрослым и ровесникам. Приветствие и прощание. Употребление различных формул приветствия и прощания в зависимости от адресата (взрослый или сверстник). Формулы «здравствуй», «здравствуйте», «до свидания». Развертывание формул с помощью обращения по имени и отчеству. Жесты приветствия и прощания. Формулы «Доброе утро», «Добрый день», «Добрый вечер», «Спокойной ночи» речевой ситуации. Составление связного высказывания. Выбор атрибутов. Развитие артикуляционной моторики. Практические грамматические упражнения и развитие речи.
- Фонетика.** Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные.

Документ подписан электронной подписью.

### Тематическое планирование

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1.	Приветствие. Дидактическая игра «Дрозд»	2
2.	Упражнение «Кто пришёл сегодня в школу?»	2
3.	Динамическая игра «Животные»	2
4.	Динамическая игра в парах	2
5.	Формирование правильного выдоха «Одуванчик»	2
6.	Коммуникативная игра «Дружба»	2
7.	Мебель.	2
8.	Части суток. Коммуникативное упражнение «Доброе утро»	2
9.	Слушание сказки «Курочка Ряба»	2
10.	Комплекс артикуляционной гимнастики	2
11.	Наша школа. Кто пришёл сегодня в школу?	2
12.	Учебные принадлежности	2
13.	Комплекс артикуляционной гимнастики	2
14.	Домашние животные	2
15.	Дикие животные	2
16.	Посуда.	2
17.	Сказка «Белка и собака»	2
18.	Зимняя прогулка.	2
19.	Зимняя одежда.	2
20.	Зимняя обувь.	2
21.	Мы катаемся с горы.	2
22.	Мы катаемся на катке	2
23.	Мы лепим снеговика.	2
24.	Мы катаемся с горы.	2
25.	Зимние забавы.	2
26.	«Магазин игрушек»	2
27.	«Уложим куклу спать»	2
28.	Провожаем гостей	2
29.	Деревья.	2
30.	Инструменты.	2
31.	Транспорт.	2
32.	Моя семья.	2
33.	«Сказка о глупом мышонке» С. Маршака	2
	Итого	<b>66ч</b>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Документ подписан электронной подписью.

<b>Сертификат:</b>	393494E01D251E350491D4E7220198AF
<b>Владелец:</b>	Иванова Светлана Александровна, Иванова, Светлана Александровна, karachev-fo@yandex.ru, 321400674952, 04812054935, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ А.М.ГОРЬКОГО" Г. КАРАЧЕВА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ, Директор, г. Карачев, Брянская область, RU
<b>Издатель:</b>	Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 09.07.2024 17:05:43 UTC+03 Действителен до: 02.10.2025 17:05:43 UTC+03
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	12.09.2024 16:57:10 UTC+03