УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ
имени А.М. Горького»
г. Карачева Брянской обл.
Иванова С.А.
приказ № 61 от 21.05.2021 г.

ПРИНЯТО
протокол заседания
педагогического совета N4
от 21.05.2021 года

Положение

об организации индивидуального отбора при приёме, переводе в МБОУ «СОШ имени А. М. Горького» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов профильного обучения в МБОУ «СОШ имени А. М. Горького» г. Карачева Брянской области

1. Положение об организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ имени А. М. Горького» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов профильного обучения в МБОУ «СОШ имени А. М. Горького» разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми документами:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ(с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(Зарегистрирован 06.10.2020 № 60252) ;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59783);
- Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20» "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573);
- Письмом Минобрнауки РФ от 04.03.2010 № 03-412 "О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения";
- Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Брянской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Брянской области от 22.04.2019 № 171-п;
- Уставом МБОУ «СОШ имени А. М. Горького»;
- Основной образовательной программой среднего общего образования ОУ.

2. Случаи организации индивидуального отбора:

2.1. Организация индивидуального отбора допускается в случаях создания в образовательной организации класса (групп) профильного обучения и проводится

- при приеме в 10 класс (группу) для профильного обучения;
- при переводе в 10-11 профильные классы (группы).

Индивидуальный отбор обучающихся при приёме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в образовательной организации классов профильного обучения.

Индивидуальный отбор осуществляется без учета проживания обучающихся на территории, за которой закреплена МБОУ «СОШ имени А.М. Горького».

2.2. Школа при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

3.Настоящее Положение принимается на педагогическом совете школы, утверждается приказом МБОУ «СОШ имени А.М. Горького»

4. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной и конфликтной (апелляционной) комиссиями.

Порядок приема обучающихся в профильные классы (группы)

4.1. Прием обучающихся в профильные классы (группы) начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) обучающихся подают заявление (приложение 1) на участие в индивидуальном отборе не позднее 10 календарных дней до даты начала индивидуального отбора. К заявлению прилагается копия свидетельства о рождении (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет) или паспорта (для обучающихся, достигших возраста 14 лет).

4.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего:

- Средний балл аттестата об основном общем образовании.
- Результаты ОГЭ по русскому языку и математике (результат не ниже оценки «4»(хорошо).
- Наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам выбранного профиля обучения.
- Результаты контрольных работ по выбору в 9 классе в формате ОГЭ по учебным предметам выбранного профиля обучения.
  (баллы для отбора в профильные 10-е классы: Химия: 23 балла; Биология: 33 балла; Обществознание: 25 баллов; История: 32 балла).
- Наличие документов, подтверждающих достижения (победитель, призер, номинант) в олимпиадах и других интеллектуальных и творческих конкурсах разного уровня (муниципального, регионального, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения.

достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 5 баллов за все достижения;
достижения муниципального уровня - 1 место-10 баллов., 2 место-8 баллов, 3 место 6 баллов;
достижения регионального уровня -1 место-20 баллов, 2 место-18 баллов, 3 место 15 баллов, участие-12 баллов;
достижения всероссийского уровня -1 место-30 баллов, 2 место-28 баллов, 3 место 25 баллов, участие-20 баллов ;
достижения международного уровня - 1 место - 40 баллов, 2 место-37 баллов, 3 место 35 баллов, участие-30 баллов;
Из достижений разных уровней одного конкурсного мероприятия или олимпиады учитывается только наивысшее.

- Ведомость успеваемости, содержащая отметки за предшествующий и (или) текущий период обучения по учебным предметам профильного обучения, заверенная подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации (в случае поступления в 10 класс после

начала учебного года или 11 класс).

Приемная комиссия при осуществлении индивидуального отбора составляет рейтинг обучающихся с указанием суммарного балла, набранного каждым участником индивидуального отбора по результатам конкурсного отбора документов.

4.3 Преимущественным правом при индивидуальном отборе в профильные классы (группы) пользуются:

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- победители и призеры школьных, муниципальных, региональных и Всероссийских олимпиад и других интеллектуальных и творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

4.4. **Для участия в индивидуальном отборе в класс профильного обучения к заявлению дополнительно прилагаются:**

- аттестат об основном общем образовании;
- копия паспорта обучающегося (1 страница);
- результаты ОГЭ по русскому языку и математике (обязательные предметы), заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;
- результаты контрольных работ по выбору в 9 классе в формате ОГЭ по учебным предметам выбранного профиля обучения, заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения обучающегося (Портфолио).

4.5. В целях организации и проведения индивидуального отбора в МБОУ «СОШ имени А.М. Горького» ежегодно создается приемная комиссия, для решения случаев несогласия с решениями приемной комиссии - конфликтная комиссия (далее - комиссии).

- В состав приемной комиссии входят руководящие работники школы, педагогические работники, представители психолого-педагогической службы.
- В состав конфликтной комиссии входят педагогические работники, заместитель руководителя школы, представители психолого-педагогической службы.
- Состав конфликтной комиссии формируется из числа лиц, не входящих в состав приемной комиссии.

- Положения о комиссиях и их составы утверждаются локальными нормативными актами МБОУ «СОШ имени А. М. Горького» и размещаются на информационном стенде и официальном сайте школы в сети "Интернет" не позднее 14 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора.
- Решения комиссий считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии и принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, подписываются всеми членами комиссий.
- О решениях комиссий МБОУ «СОШ имени А. М. Горького» обязана проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола путем их размещения на информационном стенде школы и официальном сайте МБОУ «СОШ имени А. М. Горького» .

4.6. Рейтинг достижений обучающихся оформляется протоколом.

4.7. По итогам индивидуального отбора приемная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) рекомендовать директору школы зачислить несовершеннолетнего гражданина в МБОУ «СОШ имени А.М. Горького» в класс (группу) выбранного профиля обучения;

2) рекомендовать директору школы отказать несовершеннолетнему гражданину в зачислении в МБОУ «СОШ имени А.М. Горького» в класс (группу) выбранного профиля обучения.

Полномочия приемной комиссии:

- рассмотрение документов несовершеннолетних граждан, предусмотренных пунктом 4.4. настоящего Положения;
- ознакомление несовершеннолетних граждан, родителей (законных
- представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «СОШ имени А.М. Горького» и работу приемной комиссии;
- организация и проведение индивидуального отбора на основании критериев, утвержденных локальным актом МБОУ «СОШ имени А.М. Горького» (экспертиза предоставленных документов и составление рейтинга достижений обучающихся);
- подготовка протокола приемной комиссии об утверждении итогов индивидуального отбора.
- составление рейтинга обучающихся с указанием суммарного балла, набранного каждым участником индивидуального отбора по результатам конкурсного отбора документов.

6. При равных результатах индивидуального отбора по решению образовательной организации учитывается средний балл результатов итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования, аттестата об основном общем образовании или ведомости успеваемости, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых или промежуточных отметок.

7. В случае несогласия с решениями приемной комиссии, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня размещения протоколов на информационном стенде образовательной организации и официальном сайте имени А. М. Горького» , направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию.

8. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

9. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов.

10. Зачисление обучающихся осуществляется на основании решения приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, оформляется распорядительным актом МБОУ «СОШ имени А. М. Горького», который в трехдневный срок после издания доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде школы и официальном сайте имени А. М. Горького» .

11. Отказ по результатам индивидуального отбора в приёме в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класс профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из МБОУ «СОШ имени А. М. Горького», в которой он получает общее образование.

12. За обучающимися профильного обучения в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии), либо классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

13. Дополнительный набор в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класс профильного обучения при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с Положением в сроки, установленные МБОУ «СОШ имени А. М. Горького»

Приложение 1

Директору МБОУ «СОШ имени А.М. Горького»
(наименование образовательной организации)
Ивановой Светлане Александровне
(Ф.И.О. директора)
от _____
(Ф.И.О.)
_____
(вид документа)
серия _____ № _____ кем и когда выдан
_____
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить моему ребенку
_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: "_____" _____ 20__ г.
2. Адрес места жительства: _____.

окончившегося _____ классов _____
_____

участие в процедуре индивидуального отбора для получения образования в 10-11 классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов

по профилю_____

в соответствии с ФГОС СОО

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Аттестат об основном общем образовании	
2.	Копия паспорта	
3.	Результаты ОГЭ по русскому языку и математике заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;	
4.	Результаты контрольных работ по выбору в 9 классе по учебным предметам выбранного профиля обучения, заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;	
5.	Ведомость успеваемости, содержащая отметки за предшествующий (8 класс) и текущий период обучения (9 класс) по учебным предметам профильного обучения, заверенная подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации	
6.	Документы, подтверждающие достижения (призовые места) в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях по профилю обучения (школьного, муниципального, регионального, всероссийского этапов, международного уровня), проводимых Министерством просвещения Российской Федерации	
7.	Портфолио	

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г._____ _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).Достоверность и полноту указанных сведений

подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____ _____

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)