

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «СОШ  
имени А.М. Горького»  
г. Карачева Брянской обл.  
Иванова С.А.  
приказ № 55 от 23.03.2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о дистанционном обучении в МБОУ «СОШ имени А.М. Горького» г. Карачева Брянской обл.**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- «Концепции модернизации российского образования на период до 2025 года»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановления Правительства Брянской области от 17 марта 2020 года № 106-п «О введении режима повышенной готовности на территории Брянской области»
- Устава МБОУ «СОШ имени А.М. Горького».

1.2. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимися.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

Дистанционные технологии обучения могут реализовываться комплексно с формами обучения, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.3. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

1.3.1. повышение качества образования обучающихся в соответствии с их потребностями, способностями и интересами;

1.3.2. предоставление учащимся возможности углубленного освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

1.3.3. предоставление детям с ОВЗ возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;

1.3.4. интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;

1.3.5. реализация дополнительного образования одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

1.3.6. стимулирование и развитие потребности у обучающихся в получении дополнительных научных знаний и интереса к науке, способности к личностному самоопределению и самореализации;

1.3.7. создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы;

1.3.8. организация образовательного процесса в период карантина, временной приостановке посещения образовательного учреждения и пр.

1.3.9. развитие профильного образования на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований.

## **1. Организация процесса дистанционного обучения в Школе**

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, далее ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного

обучения являются:

- обучающиеся;
- педагоги;
- родители (законные представители) обучающихся.

2.3. Для организации дистанционного обучения школа осуществляет следующие функции:

- 2.3.1. проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения обучающихся;
- 2.3.2. создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения обучающихся, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения;
- 2.3.3. осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям).

## **2. Организация учебного процесса с использованием дистанционного обучения детей в МБОУ «СОШ имени А.М. Горького»**

3.1. Дистанционное обучение осуществляется по учебным предметам, темам учебных предметов, включенных в учебный план школы при необходимости организации такого обучения.

3.2. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- 3.2.1. принцип адаптивности, позволяющий использовать учебные материалы нового поколения (цифровые образовательные ресурсы, интерактивные тесты, тренажеры, лабораторные практикумы и др.) в конкретных условиях учебного процесса;
- 3.2.2 принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса в информационно-образовательной среде (форумы, электронная почта, Интернет - конференции, онлайн уроки);
- 3.2.3. принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать по индивидуальному графику;

3.2.4. принцип модульности, реализующий возможность обучаться по индивидуальному учебному плану, отвечающему личным потребностям;

3.2.5. принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

3.3. Формы дистанционных образовательных технологий (ДОТ):

- e-mail; программы для конференц-связи (скайп, ватсап, вайбер и др.);

- дистанционные конкурсы, олимпиады;

- дистанционное обучение в сети Интернет;

- видеоконференции, видеоуроки;

- онлайн - тестирование;

- вебинары.

3.4. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекции, консультации, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская деятельность.

Самостоятельная работа учащегося может включать следующие формы (элементы) дистанционного обучения:

Работа с электронной версией учебника, просмотр видео-лекций, прослушивание аудиоматериала, компьютерное тестирование, изучение печатных и других методических учебных материалов и пр.

3.5. В период организации учебного процесса с использованием дистанционных технологий обучающийся имеет возможность получать консультации педагога по соответствующей дисциплине через электронную почту, используя программу Skype, все возможные каналы выхода в Интернет.

3.6. Учитель обязан заполнить классный журнал в день проведения урока. В графе с темой урока в скобках указать «дистанционно». В графе домашнее задание описать, что необходимо выполнить ученику.

3.7. На заседаниях школьных методических объединений учителя делятся опытом работы использования ДОТ в образовательной деятельности.

3.8. Заместители директора по УВР контролируют процесс использования

ДОТ, вносят предложения об улучшении форм и методов использования ДОТ в образовательной деятельности.

#### **4. Функции администрации образовательной организации при организации дистанционного обучения**

##### 4.1. Директор школы:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организации режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

##### 4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности;
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в дни, обусловленные производственной необходимостью.

#### **5. Функции педагогических работников при организации дистанционного обучения**

5.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения.

5.2. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.

## **6. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения**

6.1. В период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

6.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.

6.3. Самостоятельная деятельность обучающихся оценивается педагогами выставлением отметок в журнал.

6.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

6.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

## **7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе**

7.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

-компьютерным классом, оснащенным персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

-программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

-локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно- методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием ДОТ. Обучающимся дома рекомендуется иметь:

-персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

-мобильный телефон, стабильный канал подключения к Интернет;

-программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

## **8. Права Школы в рамках предоставления обучающимся обучения с применением дистанционных технологий**

Школа имеет право:

8.1. использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Федеральный закон от 29.12.2012, № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ст.16, 17) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля;

8.2. вести учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

**9.** Срок действия данного положения не ограничен. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.